



ประกาศเทศบาลตำบลยางฮอม

เรื่อง แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ด้วย เทศบาลตำบลยางฮอม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และมีภารกิจหน้าที่ในการจัดเก็บรายได้ภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตต่างๆ เพื่อนำรายได้มาจัดทำบริการสาธารณะและพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย เทศบาลตำบลยางฮอม จึงขอประกาศแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานของผู้มีหน้าที่เสียภาษี ดังต่อไปนี้

๑. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

- การตรวจสอบข้อมูล: ให้ผู้เสียภาษีตรวจสอบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และการใช้ประโยชน์ ที่เทศบาลได้ทำการสำรวจและประกาศแสดงไว้
- การประเมินภาษี: เทศบาลจะจัดส่งหนังสือแจ้งการประเมินภาษี (ภ.ด.ส. ๖, ๗, ๘) ที่ระบุจำนวนเงินภาษีที่ต้องชำระให้ผู้เสียภาษีทราบทางไปรษณีย์หรือนำส่งโดยเจ้าหน้าที่
- การชำระภาษี: ให้ชำระภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด หรือตามระยะเวลาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยประกาศขยายเวลา (ถ้ามี) ณ งานจัดเก็บรายได้ เทศบาลตำบลยางฮอม หรือช่องทางธนาคารที่กำหนด

๒. ภาษีป้าย

- การยื่นแบบแสดงรายการ: เจ้าของป้ายที่มีป้ายติดตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลยางฮอม มีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. ๑) ภายในกำหนดเวลาตามกฎหมายระบุ หรือกรณีติดตั้งป้ายใหม่ให้ยื่นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ติดตั้ง
- การชำระภาษี: ให้ดำเนินการชำระภาษีภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมินภาษีป้าย (ภ.ป. ๓) จากพนักงานเจ้าหน้าที่

๓. ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตต่างๆ

ให้ผู้ประกอบการหรือประชาชนผู้รับบริการ มาติดต่อยื่นคำขอรับใบอนุญาต คืนต่ออายุใบอนุญาต หรือชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามรอบระยะเวลาที่ระเบียบกฎหมายนั้นๆ กำหนดไว้

จึงขอประกาศให้ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีและค่าธรรมเนียมในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลยางฮอม ทราบโดยทั่วกัน และโปรดไปติดต่อยื่นแบบและชำระรายได้ ณ งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลยางฮอม ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ สามารถติดตามประกาศกำหนดเวลาชำระเงินที่ชัดเจน (กรณีมีการขยายเวลาจากทางรัฐบาล) หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐๕๓-๖๐๖๒๒๓ ต่อ ๒๔

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

(นายเกียรติชัย ชัยชนะ)

นายกเทศมนตรีตำบลยางฮอม

แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐



งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง
เทศบาลตำบลยางฮอม
อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย

คำนำ

ด้วย เทศบาลตำบลยางฮอม เป็นหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง ตามมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ คือ การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ซึ่งการจัดเก็บรายได้ทุกประเภทจะมีประสิทธิภาพได้จะต้องครอบคลุมถึงขั้นตอนกิจกรรมที่จะดำเนินการในการจัดเก็บรายได้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ทุกประเภทดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เป็นธรรม ทันตามกำหนดระยะเวลา และสามารถจัดเก็บรายได้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลยางฮอม จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีภาษี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้น โดยมุ่งหวังให้การจัดเก็บรายได้และการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมาย สูงสุดตามที่วางไว้

จัดทำแผนโดย
งานจัดเก็บและพัฒนารายได้
กองคลัง เทศบาลตำบลยางฮอม

แผนการจัดเก็บรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐
งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง
เทศบาลตำบลยางฮอม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยเทศบาลตำบลยางฮอม มีนโยบายเร่งรัดการจัดเก็บรายได้ให้ทั่วถึงและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงสถานะด้านสังคม เศรษฐกิจ เหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันมาเป็นแนวทางในการจัดเก็บ ภาษี โดยสอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูประบบราชการและการวางกรอบแนวทางการบริหารราชการที่ดี ต้อง เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการกิจของรัฐ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน รวมถึงการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อให้สามารถจัด บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการ ได้รับบริการ งานจัดเก็บและพัฒนา รายได้จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานและจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้นเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน ของพนักงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อให้การจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลยางฮอม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และมีให้เกิดผลกระทบในการชำระภาษีของประชาชนในตำบล

การจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ประกอบด้วย แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ตลอดจนแผนงานในด้าน การปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงาน ด้านการจัดเก็บภาษีบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายสูงสุด สามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี/โครงการด้านภาษี/กิจกรรมทั้งหมดที่จะ ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ในพื้นที่ของเทศบาลตำบลยางฮอม
๒. เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลยางฮอม บรรลุ เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและ เป็นธรรมแก่ประชาชน ตามแนวทางที่วางไว้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ให้มากขึ้น
๓. เพื่อให้การจัดเก็บภาษีเป็นไปตามเป้าหมายและมีรายได้เพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้สามารถนำงบประมาณ มาพัฒนาท้องถิ่นได้มากขึ้น
๔. เพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการและเกิดแรงจูงใจในการให้ความร่วมมือ ชำระภาษี
๕. เพื่อให้การปฏิบัติการจัดเก็บรายได้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารบ้านเมืองที่ดี
๖. เพื่อปรับลดขั้นตอนระยะเวลาการดำเนินงานให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

/๓.เป้าหมาย...

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ประชาชนให้ความร่วมมือในการจัดเก็บรายได้

๓.๒ การจัดเก็บรายได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นธรรม

๔. วิธีการดำเนินงาน

๑. จัดประชุมพนักงาน ข้าราชการ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๒. จัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี ซึ่งประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และ
ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการต่าง ๆ

๓. สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ ให้ครบถ้วน จัดทำคำสั่ง ประกาศ หนังสือแจ้งเวียน แผ่นพับ
ประชาสัมพันธ์ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ในเขตเทศบาลตำบลยางฮอม ให้ผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีทราบ
ล่วงหน้า เพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียด กำหนดการชำระภาษี เพื่อจะได้มายื่นแบบภายใน ระยะเวลาที่
กำหนดตามกฎหมาย โดยตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษี ตาม ผท.๗

๔. จัดทำโครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะจัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๕. ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน และโครงการ

๖. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๖. ผู้รับผิดชอบแผน

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลยางฮอม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย

๗. งบประมาณ

เป็นไปตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ จัดเก็บภาษีท้องถิ่นได้เพิ่มมากขึ้น

๘.๒ ประชาชนเกิดความพึงพอใจ เข้าใจ เต็มใจ และให้ความร่วมมือในการชำระภาษีและ
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ให้แก่ท้องถิ่น ตรงตามกำหนดเวลา

๘.๓ แผนการปฏิบัติงานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ในการบริหารบ้านเมืองที่ดี

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐
เทศบาลตำบลยางฮอม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลา
ขั้นตอนที่ ๑	การดำเนินการ	
	๑.๑ แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดระยะเวลา ลงสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๙
	๑.๒ จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ธ.ค.๒๕๖๙ - ม.ค.๒๕๗๐
	๑.๓ ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) และแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองบัญชีรายการที่ดินและ สิ่ง ปลูกสร้าง (รายบุคคล)	ธ.ค.๒๕๖๙ - ม.ค.๒๕๗๐
	๑.๔ ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อ ขอแก้ไข	ธ.ค.๒๕๖๙ - ม.ค.๒๕๗๐
	๑.๕ กรมธนารักษ์จัดส่งข้อมูลราคาประเมินให้ อปท./ ดาวน์โหลดข้อมูลราคาประเมินรอบใหม่	ธ.ค. ๒๕๖๙
	๑.๖ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	ธ.ค. ๒๕๖๙ - พ.ค. ๒๕๗๐
	๑.๗ จัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ม.ค. ๒๕๗๐
	๑.๘ ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ก่อนวันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๗๐
	๑.๙ แจ้งผลการประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินให้แก่ผู้เสียภาษี	ภายในเดือน เม.ย.๒๕๗๐
	๑.๑๐ การชำระภาษีตามแบบการแจ้งประเมิน	ภายในเดือน มิ.ย.๒๕๗๐
ขั้นตอนที่ ๒	ดำเนินการจัดเก็บ	
	๑. รับชำระภาษี	ภายในเดือน มิ.ย.๒๕๗๐
	๒. รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่มเกินเวลาที่กำหนด	ก.ค. - ๓๐ ส.ค. ๒๕๗๐
	กรณีปกติ	
	- รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันที หรือชำระภาษีภายใน กำหนดเวลา) (ภายในเดือนมิถุนายน)	ภายในเดือน มิ.ย.๒๕๗๐
	กรณีพิเศษ	
	(๑) ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับ แจ้งหนังสือเตือน)	
	- รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๔๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน	ภายหลังจากที่กำหนดในหนังสือ แจ้งเตือน
	(๒) ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด (ไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือเตือน)	
	- รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๒๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน	ภายในระยะเวลาที่กำหนดใน หนังสือแจ้งเตือน
	(๓) ชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน	
	- รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๑๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน	๑๕ ก.ค. ๒๕๗๐

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
	(๔) ผู้รับประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี	
	๑. รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (ลงทะเบียนเลขที่รับ)	เม.ย. – พ.ค. ๒๕๗๐
	๒. ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่	เม.ย. – พ.ค. ๒๕๗๐
	๓. ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ	ภายใน ๑๕ วันนับจากได้รับคำร้อง
	๔. รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม	มิ.ย. – ส.ค. ๒๕๗๐
ขั้นตอนที่ ๓	ประเมินผลและเร่งรัดการจับเก็บ	
	๑. ไม่ชำระภาษีภายในกำหนดเวลา	
	- เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ชำระภาษี ให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	ก.ค.๒๕๗๐
	- สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน	ก.ค. – ส.ค. ๒๕๗๐
	- รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา (มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)	ก.ค. – ส.ค. ๒๕๗๐
	- มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่มาชำระภาษีภายในกำหนดเวลา	ก.ค. – ส.ค. ๒๕๗๐
	- ออกตรวจสอบ / ไปพบผู้ค้างชำระภาษี	ก.ค. – ส.ค. ๒๕๗๐
	- มีหนังสือแจ้งเตือนว่าจะดำเนินการยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สิน (งานนิติกร) ตาม ม.๖๒ เมื่อพ้นเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน	ภายในเดือน ส.ค. ๒๕๗๐
	๒. รายงานผู้ค้างชำระภาษี ให้สำนักงานที่ดินทราบ	ภายในเดือน ส.ค. ๒๕๗๐
	๓. รายงานคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้คณะกรรมการภาษีฯ ประจำจังหวัดทราบ	ธ.ค. ๒๕๖๙ – ม.ค. ๒๕๗๐

/แผนปฏิบัติการ...

แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐
เทศบาลตำบลยางฮอม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย

แยกปฏิบัติตามขั้นตอนของกิจกรรม

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
ขั้นตอนที่ ๑	การเตรียมการ	
	๑.๑ ตรวจสอบและคัดเลือกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีใน ปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ)	ก.ย. ๒๕๖๙
	๑.๒ สํารวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ	ต.ค. ๒๕๖๙
	๑.๓ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	ธ.ค. ๒๕๖๙- ก.พ.๒๕๗๐
	๑.๔ จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่นแบบแสดง รายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) และควรรอกหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้เสียภาษี ทราบล่วงหน้าภาษีป้าย	ธ.ค. ๒๕๖๙
ขั้นตอนที่ ๒	ดำเนินการจัดเก็บ	
	๒.๑ กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม	
	- รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) และตรวจสอบความ ถูกต้อง	ม.ค. - มี.ค. ๒๕๗๐
	- ประเมินค่าภาษีและกำหนดค่าภาษี/มีหนังสือแจ้งผลการ ประเมินภาษี (ภ.ป.๓)	ม.ค. - เม.ย. ๒๕๗๐
	๒.๒ กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม	
	- รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง	เม.ย. - ธ.ค. ๒๕๗๐
	- ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓)	เม.ย. - ธ.ค. ๒๕๗๐
	๒.๓ การชำระค่าภาษี	มี.ค. - ก.ย. ๒๕๗๐
	กรณีปกติ	
	- รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภาษี ภายใน กำหนดเวลา)	ม.ค. - พ.ค. ๒๕๗๐
	กรณีพิเศษ	
	(๑) ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน)นับแต่วันที่ได้รับ แจ้งผลการประเมิน	
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	เม.ย. - ก.ย. ๒๕๗๐
	(๒) ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี	
	๑. รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (แบบ ภ.ป.๔)	ก.พ. - พ.ค. ๒๕๗๐
	๒. ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่	ก.พ. - มิ.ย. ๒๕๗๐
	๓. ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.๕)	มี.ค. - ก.ค. ๒๕๗๐

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
	๔. รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	มี.ค. – ก.ย. ๒๕๗๐
	๕. ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล)	
หมายเหตุ กรณีป้ายหลังเดือนมีนาคม ๒๕๗๐ การยื่นแบบการประเมิน การชำระค่าภาษีและการอุทธรณ์ให้ปฏิบัติระหว่างเดือนเมษายน-ธันวาคม ๒๕๗๐		
ขั้นตอนที่ ๓	ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ	
	๓.๑ ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) ภายในกำหนดเวลา	
	- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ (เพื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ)	มี.ค. ๒๕๗๐
	- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา หรือผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	
	- ครั้งที่ ๑	พ.ค. ๒๕๗๐
	- ครั้งที่ ๒	มิ.ย. ๒๕๗๐
	- ครั้งที่ ๓	ก.ค. ๒๕๗๐
	- รับชำระภาษี และเงินเพิ่มตามมาตรา ๒๕	เม.ย.-ก.ย. ๒๕๗๐
	- แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) ส่งเรื่องให้นิติกร เพื่อดำเนินคดีแก่ผู้ไม่ยื่นแบบ ภ.ป.๑ ภายในกำหนด	ก.ย. ๒๕๗๐
	๓.๒ ยื่นแบบ ภ.ป.๑ แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา	
	- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	
	- ครั้งที่ ๑	พ.ค. ๒๕๗๐
	- ครั้งที่ ๒	มิ.ย. ๒๕๗๐
	- ครั้งที่ ๓	ก.ค. ๒๕๗๐
	- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	พ.ค. – ก.ย. ๒๕๗๐
	- ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด อาศัย และขายทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี	ต.ค. ๒๕๗๐ เป็นต้นไป

/แผนปฏิบัติ...

แผนปฏิบัติการตามหน้าที่รับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง

เทศบาลตำบลยางฮอม อำเภอนาดูน จังหวัดยโสธร

นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้านการจัดเก็บรายได้

๑. สำรวจเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ
๒. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีผู้เสียภาษีในเกณฑ์เสียภาษีในงบประมาณต่อไป
๓. ออกหนังสือแจ้งผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า
๔. ประชาสัมพันธ์เรื่องการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
๕. รับยื่นแบบภาษีต่าง ๆ
๖. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารข้างต้น
๗. รับชำระภาษี/ส่งเงินรายได้ประจำวัน
๘. ตรวจสอบความถูกต้องของรายการตามแบบแสดงรายการ/เอกสารประกอบการยื่นแบบฯ
๙. แจ้งผลการประเมิน
๑๐. ออกตรวจสอบและติดตามผู้ค้างชำระภาษี
๑๑. แจ้งผลการชี้ขาดกรณีอุทธรณ์ภาษี
๑๒. แจ้งประเมินภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงประกอบ
๑๓. ออกหนังสือแจ้งเตือนกรณีไม่ยื่นแบบแสดงรายการภายในกำหนด
๑๔. ออกหนังสือเตือนผู้ไม่มาชำระตามกำหนด
๑๕. แจ้งสำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา เพื่อดำเนินระงับสิทธิและนิติกรรมที่ดินต่อผู้ค้างชำระภาษี
๑๖. ตรวจสอบการรายงานประสานงานด้านภาษีฯ กับองค์กรภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานจัดเก็บภาษี

ผู้อำนวยการกองคลัง

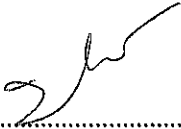
๑. ตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้
๒. แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) เพื่อดำเนินต่อผู้ไม่มายื่นแบบภายในกำหนด
๓. ควบคุมติดตามการรายงานประสานงานด้านภาษีฯ กับองค์กรภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานจัดเก็บภาษี

ปลัดเทศบาล

๑. ประเมินภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงประกอบ
๒. ตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานของการจัดเก็บรายได้

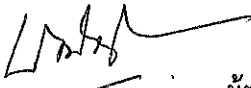
คณะผู้บริหาร

๑. พิจารณาคำร้องอุทธรณ์ภาษี (พิจารณาการประเมินใหม่)
๒. ลงมติชี้ขาดตามคำร้อง และแจ้งผลการชี้ขาดให้ผู้ร้องทราบ
๓. มอบอำนาจแจ้งความดำเนินคดีกับผู้ไม่มายื่นแบบภายในกำหนด
๔. มีคำสั่งยึดอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ/เสนอแผน

(นางปารณีย์ ศรีวิไชย)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจทานแผนฯ/เสนอแผน

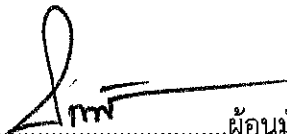
(นางเกชา เสมอใจ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบแผนฯ

(นายจอมชัย ทิพย์กมลเสน)

ปลัดเทศบาลตำบลยางฮอม

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติแผนฯ

(นายเกียรติชัย ชัยชนะ)

นายกเทศมนตรีตำบลยางฮอม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลยางฮอม

ที่ ชร ๕๕๔๐๒/๑๑๘๑

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง เสนอแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลยางฮอม

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้เป็นภารกิจที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น มีฐานะการคลังที่เข้มแข็ง และสามารถพึ่งพาตนเองได้ ประกอบกับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ดำเนินการจัดเก็บภาษีอากรและรายได้ต่างๆ นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดเก็บรายได้ที่เทศบาลตำบลยางฮอมต้องจัดเก็บเอง ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียม และใบอนุญาตต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันตามกำหนดระยะเวลา และมีประสิทธิภาพสูงสุด งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง จึงได้ดำเนินการจัดทำ “แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐” ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางและกรอบเวลาปฏิบัติงานในการตรวจสอบ ติดตาม และเร่งรัดการจัดเก็บรายได้ให้บรรลุตามเป้าหมาย (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแผนปฏิบัติงานฯ ที่แนบมาพร้อมนี้)

ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗๔ และมาตรา ๗๖
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ ภาษีอากรและรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้อง
๔. พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖
๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดให้ อปท. จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายนของทุกปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ดังกล่าว มีผลบังคับใช้และสามารถประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลยางฮอม ได้ทราบขั้นตอนระยะเวลาปฏิบัติงานได้อย่างทั่วถึง จึงเสนอเพื่อพิจารณาดังนี้

๑. เห็นชอบและอนุมัติให้ใช้แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

/๒. ลงนาม...

- เสนอแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๒. ลงนามในประกาศเทศบาลตำบลยางฮอม เรื่อง แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อออกประกาศใช้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

(นางปารณีย์ ศรีวิไชย)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

- Polikandus

(ลงชื่อ)

(นางอภิญญา อะโนราช)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

-ଅନୁଲେଖନ କରାଯାଇପାରେ ।

(ลงชื่อ)

(นางเกษญา เสมอใจ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลยางฮอม

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
☒ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
☐ อื่น ๆ โปรดสั่งการ.....

(ลงชื่อ)

(นายจอมชัย ทิพย์กมลเสน)

ปลัดเทศบาลตำบลยางฮอม

ความเห็น/คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลยางฮอม

- ☐ ทราบ ☒ อนุมัติ
- ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....
- ☐ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ.....
- ☐ อื่น ๆ โปรดสั่งการ.....

(ลงชื่อ)

(นายเกียรติชัย ชัยชนะ)

นายกเทศมนตรีตำบลยางฮอม