

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐ ๕๓๖๐ ๖๒๒๓ ต่อ ๓๒

ที่ ขร ๕๕๔๐๑/ ๑๙๑๓

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งประชาสัมพันธ์ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลยางฮอม

ตามที่ เทศบาลตำบลยางฮอม ได้จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ข้าราชการมีความประพฤติ สำนึกในหน้าที่ สามารถประสานงานกับทุกฝ่าย ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงเห็นสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ เพื่อรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรี และส่งเสริมชื่อเสียงเกียรติคุณเกียรติฐานะของข้าราชการส่วนท้องถิ่น จะยังผลให้ผู้ประพฤติเป็นที่เลื่อมใสศรัทธา และยกย่องของบุคคลโดยทั่วไป นั้น

เทศบาลตำบลยางฮอม จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ผู้บริหารทราบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและประชาชนทราบในเว็บไซต์เทศบาลตำบลยางฮอมและสื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ทราบต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

พันจ่าเอก

(มานพ คำสือ)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)

(นางสาวนันทนา มรกต)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้แจ้งประชาสัมพันธ์ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ผู้บริหารทราบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและประชาชนทราบในเว็บไซต์เทศบาลตำบลยางฮอมและสื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ทราบต่อไป

☐ อื่นๆ โปรดสั่งการ

(ลงชื่อ) สิบเอก

(สุระเชษฐ์ ธาแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลยางฮอม

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
- ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้แจ้งประชาสัมพันธ์ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ผู้บริหารทราบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนทราบในเว็บไซต์เทศบาลตำบลยางฮอมและสื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ทราบต่อไป
- ☐ ไม่เห็นควรพิจารณาอนุมัติ เพราะ.....
- ☐ อื่นๆ โปรดสั่งการ

(ลงชื่อ)



(นายจอมชัย ทิพย์กมลเสน)

ปลัดเทศบาลตำบลยางฮอม

ความเห็น/คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลยางฮอม

- ☐ ทราบ
- ☒ อนุมัติให้แจ้งประชาสัมพันธ์ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ผู้บริหารทราบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนทราบในเว็บไซต์เทศบาลตำบลยางฮอมและสื่อประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ทราบต่อไป
- ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ
- ☐ อื่นๆ โปรดสั่งการ

(ลงชื่อ)



(นายเกียรติชัย ชัยชนะ)

นายกเทศมนตรีตำบลยางฮอม



ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ
เทศบาลตำบลยางฮอม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย

โดยที่ข้าราชการของเทศบาลตำบลยางฮอม มีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในการพัฒนาประเทศรวมทั้งการให้บริการแก่ประชาชนซึ่งจำเป็นต้องทำงานร่วมกันหลายฝ่ายฉะนั้น เพื่อให้ข้าราชการมีความประพฤติสำนึกในหน้าที่ สามารถประสานงานกับทุกฝ่าย ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงเห็นสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ เพื่อรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรี และส่งเสริมชื่อเสียงเกียรติคุณเกียรติฐานะของข้าราชการส่วนท้องถิ่น จะยังผลให้ผู้ประพฤติปฏิบัติเป็นที่เลื่อมใสศรัทธา และยกย่องของบุคคลโดยทั่วไป ไว้ดังต่อไปนี้

จรรยาบรรณต่อตนเอง

๑. ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมคุณธรรมและจริยธรรมอันดีงาม ละเว้นจากอบายมุข ความชั่วทั้งปวง
๒. มีความอดทนขยันหมั่นเพียรที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วย ความเสียสละทุ่มเทสติปัญญา ความรู้ ความคิด ให้บรรลุผลสำเร็จตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๓. ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยตรงต่อเวลารวมทั้งสำรวจแก้ไขข้อบกพร่องของตนเองเพื่อพัฒนาการทำงานให้เต็มประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๔. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบให้กับตนเอง และ/หรือพวกพ้องหมู่คณะ จากหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
๕. ต้องเป็นผู้ใฝ่รู้ในวิทยาการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการทำงาน มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล พร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นจรรยาบรรณต่อหน่วยงาน
๖. ยึดมั่นรักษาในเกียรติภูมิของเทศบาลตำบลยางฮอม ไม่ประพฤติปฏิบัติในทางที่เทศบาลตำบลยางฮอมเสื่อมเสียชื่อเสียง
๗. เสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานในหน่วยงานและหมู่คณะ พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ
๘. หลีกเลี่ยงการนำข้อมูลหรือเรื่องราวของเจ้าหน้าที่ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เรื่องส่วนตัว และ/หรือเรื่องของงานราชการ ออกไปเปิดเผยหรือวิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่ และภาพลักษณ์โดยรวมขององค์กร
๙. ดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างประหยัด คุ่มค่าและด้วยความระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหายหรือ สิ้นเปลือง

จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน

- ๑๐.ร่วมมือในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนร่วมกันคิดศึกษากับเพื่อนร่วมงาน เพื่อวิเคราะห์หาแนวทางในการแก้ไข และพัฒนาปรับปรุงงานให้มีคุณภาพมากขึ้น
- ๑๑.ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาและยุติธรรม ดูแลเอาใจใส่และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยสนับสนุนให้ได้รับการอบรมและเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์อยู่เสมอ
- ๑๒.รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับงานในหน้าที่และพิจารณานำไปใช้ในทางที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
- ๑๓.รับฟังคำแนะนำและยอมรับในการสั่งการของผู้บังคับบัญชาในสิ่งที่ถูกต้อง หลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่ข้ามขั้นตอนการบังคับบัญชา
- ๑๔.ปรับตัวให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมีมนุษยสัมพันธ์อันดี ไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

จรรยาบรรณต่อหน่วยงานอื่น ประชาชนและสังคม

- ๑๕.ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน ด้วยความเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม
- ๑๖.รักษาไว้ซึ่งความเป็นอิสระเที่ยงธรรมและความเที่ยงตรงในการปฏิบัติงาน โดยปราศจากอคติและไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลใดๆ
- ๑๗.ไม่แสดงอาการใช้อำนาจหรือดูถูกหน่วยงานอื่น ในลักษณะมีอำนาจเหนือกว่าให้เกียรติข้าราชการหน่วยงานอื่น โดยใช้ถ้อยคำที่สุภาพเรียบร้อย ชี้แจง อธิบายให้ข้าราชการหน่วยงานอื่นซึ่งต้องประสานงานด้วยความเข้าใจและใช้เหตุผล
- ๑๘.ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในการหาประโยชน์จากข้าราชการของหน่วยงานอื่นในลักษณะของการต้อนรับหรือการให้บริการจนเกินขอบเขต

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นางเกียรติชัย ชัยชนะ)

นายกเทศมนตรีตำบลยางฮอม